附件2

# 资格审核材料清单

请参加资格审核的考生提供以下材料，复印件一式一份，按顺序左侧装订并于资格审核时提交。

1.《准考证》；

2. 身份证原件及复印件；

3. 学历、学位证书原件及复印件；

4.《报名登记表》（考生在招聘系统打印并签名）；

5. 户口簿原件及复印件（户主页和本人页复印在同一张A4纸上）；

6. 学历（学位）证书鉴定证明（在学信网打印鉴定报告）；

7. 境外留学人员需提供教育部中国留学服务中心境外学历、学位认证书以及有关证明材料原件及复印件，同时提供中文和外文版成绩单；

8. 岗位有要求的证明材料原件及复印件，如专业技术资格、三支一扶证明等材料；

9. 相近专业报考的，提供相应的证明材料原件及复印件；

 10.每人提交一张小一寸蓝色或白色底近照。